

R O M A N I A
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PARGARESTI

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea „Regulamentului privind normele de gospodărire comunală, întreținere, colectare, transport și depozitare a deșeurilor și pentru activitățile comerciale, stabilirea unor măsuri de protecția mediului, precum și obligații cetățenești” și a „Programului de masuri de gospodărire a localitatii pe anul 2026”

Consiliul local al comunei Pargaresti, județul Bacău intrunit in sedinta ordinara, potrivit art. (133) alin.1 din OUG nr.57/2019-Codul administrativ, la data de 28 ianuarie 2026;

Avand in vedere:

- Referatul de necesitate al viceprimarului comunei Pargaresti inregistrat sub nr.373 din 20.01.2026;
- Referatul de aprobare al Primarului nr.374/20.01.2026;
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei inregistrat sub nr.376/20.01.2026 ;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local inregistrate sub nr. 531, nr. 532 si nr. 533 din 27.01.2026.

În conformitate cu prevederile:

- Art.121, alin.1 si alin.2 din Constitutia Romaniei, republicata;
- Art.3, paragraful 2 din Legea nr.199/1997 pe fltrul ratificarea Cartei europene a autonomiei locale adoptata la Strasbourg;
- Art.7, alin.2 din Legea nr.287/ 2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 8, 9 si 10 din O.G. nr. 21/30.01.2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 31 si 90 din O.U.G. nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 5, 7, 8 si 16 din Legea nr. 24/15.01.2007, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 5, alin. (1) si (2), lit. a) si h) din Legea nr.101/25.04.2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 3 din Anexa la Ordinul nr. 1549/04.12.2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.129, alin.2 lit.d si alin (7) lit.i si k, art 139 alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare .
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juritic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificarile ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art.7, alin.1, 2 și 3 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala în administrația publică, republicată, cu modificările și completarile ulterioare precum și a prevederilor art.42 alin.4 și art.82 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

In conformitate cu prevederile art.196, alin.1 lit.a, art. 197 alin. (1) si art.198 alin.(1) si alin.(2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

CONSILIUL LOCAL PÂRGĂREȘTI
HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se declara perioada 01 aprilie-30 aprilie 2026 „Luna curateniei”.

Art.2. (1) Se aprobă **Regulamentul privind normele de gospodărire comunală, întreținere, colectare, transport și depozitare a deșeurilor și pentru activitățile comerciale, stabilirea unor măsuri de protecția mediului, precum și obligații cetățenești pe teritoriul comunei Pârgărești**, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre .

(2) Se aprobă „**Programul de măsuri de gospodărire a localității pe anul 2026**”, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezenta hotărâre se va face de către viceprimarul comunei și de persoanele împuternicite prin dispoziția primarului.

(2) Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se realizează conform Procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, potrivit anexei 3, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.4. Sancțiunile cuprinse în prezenta hotărâre se aplică conform prevederile Ordonanței de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Primarul și persoanele împuternicite prin dispoziția primarului, răspund de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.6. (1) Prezenta hotărâre intra în vigoare în termen de 30 zile de la data aducerii la cunoștință publică prin afisare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrare.

Art.7. Hotărârea poate fi contestată de cei interesați în termenul stabilit de Legea contenciosului administrativ, Legea nr. 554 /2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Bacău – Secția contencios administrativ și fiscal, acțiunea fiind scutită de taxa de timbru.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Bacău, Primarului comunei Pârgărești și va fi adusă la cunoștință publică prin afisare la sediul Consiliului Local și la afisierile de pe raza comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
BORTOC GABRIEL

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA

Nr. 4
Pârgărești, 28.01.2026

HOTARAREA A FOST ADOPTATA CU 12 VOTURI „PENTRU”, „___ ABTINERI”, ___ VOTURI IMPOTRIVA DE CEI 12 CONSILIERI PREZENTI DIN TOTALUL DE 13 CONSILIERI IN FUNCTIE

Regulamentul privind normele de gospodărire comunală, întreținere, colectare, transport și depozitare a deșeurilor și pentru activitățile comerciale, stabilirea unor măsuri de protecția mediului, precum și obligații cetățenești în comuna Pârgărești

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Potrivit prevederilor OG. Nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor. Ordonanța Guvernului stabilește astfel obligațiile și răspunderile care revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor publice, agenților economici și cetățenilor, pentru buna gospodărire a localităților, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie.

Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliilor locale, a consiliilor județene și a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor.

Consiliile locale, precum și primarii răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în orașele și comunele țării.

Potrivit prevederilor O.U.G.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu completări prin Legea nr. 265/2006, autorităților administrației publice locale, precum și persoanelor fizice și juridice le revin obligații referitoare la regimul deșeurilor, protecția apelor, protecția atmosferei și gestionarea zgomotului ambiental, protecția solului și subsolului și protecția așezărilor umane.

Capitolul II - Norme pentru îmbunătățirea activității de gospodărire, întreținere și curățenie a comunei Pârgărești

Art.1. Persoanele juridice și persoanele fizice deținătoare cu orice titlu de imobile sau spații cu orice destinație sunt obligate să ia măsuri pentru asigurarea întreținerii curățeniei și îmbunătățirii aspectului edilitar al clădirilor, cailor de acces, împrejurimilor și a strazilor, drumurilor și zonelor înconjurătoare. În acest scop le revin următoarele obligații:

- a) Să execute lucrări de reparare și vopsire a gardurilor, porților, repararea acoperisurilor și a cosurilor de fum. De asemenea, să întretină curățenia în incinta locuinței, în anexele gospodărești, curți, grădini și alte terenuri pe care le dețin;
- b) Să asigure curățirea periodică sau ori de câte ori se impune a santurilor și rigolelor din fața gospodăriei personale, să varuiască pomii și stâlpii din fața acestora, să asigure toaletarea copacilor de pe drumurile publice;
- c) Să nu deterioreze instalațiile de utilitate publică;
- d) Să aibă și să întretină pe fiecare imobil în loc vizibil, tablita cu număr de imobil după modelul stabilit de primărie;
- e) Se interzice cu desăvârșire așezarea pe domeniul public din fața gospodăriilor particulare a materialelor de construcții, lemne de foc, clăi de fân sau șure de coceni;
- f) Să întretină în stare corespunzătoare împrejurimile imobilelor și suprafețele din fața acestora, să desfundă podetele din zona locuințelor, să distrugă buruienile pe toată deschiderea gospodăriei;
- g) Să asigure curățenia trotuarelor, să înlăture zapada și gheata fără a infunda rigolele, santurile sau să stingherească și să îngreuneze circulația pe drumurile publice ale comunei;
- h) Se interzice executia de lucrări în zona drumurilor și spațiilor verzi ce aparțin domeniului public și privat al comunei fără avizul eliberat de primărie;

- i) Se interzice lasarea animalelor si pasarilor pe domeniul public sau proprietatea institutiilor publice (scoli, gradinite, etc) si pe drumurile comunale, judetene sau pe proprietatile persoanelor fizice;
- j) Se interzice abandonarea / lasarea câinilor sau a altor animale nesupravegheate pe domeniul public sau pe drumurile comunale si judetene;
- k) Taierea crengilor care impiedica buna funcționare a cablurilor si instalatiilor electrice si de telecomunicatii/televiziune se poate efectua numai de cei abilitati;
- l) Se interzice curatirea sau spalarea rufelor, vehiculelor de orice fel si a altor obiecte care polueaza, la fantani publice sau in apa raului Trotuș și a paraurilor ce strabat localitatea.

Art.3. Locuitorii comunei Pârgăreșt au urmatoarele obligatii:

- a) Sa nu fumeze în institutii publice, în săli publice (bibliotecă, cămin cultural, magazine, chioșcuri alimentare etc.) și in alte locuri similare unde fumatul este interzis ;
- b) Este interzisa cersetoria atat pentru localnici, cat si pentru cei din alte localitati;
- c) Sa aiba un comportament civilizat in salile de spectacole, discoteca, club si in alte localuri publice;
- d) Sa nu distruga gardurile care imprejmuiesc cladirile, curtile cetatenilor sau care fac parte din domeniul public sau privat al comunei sau al parohiilor locale;
- e) Sa aiba un comportament civilizat fata de angajatii autoritatii administratiei publice locale si imputernicitii primarului abilitati sa dispuna aplicarea masurilor prevazute de prezenta hotarare;
- f) Este interzisa oprirea, stationarea sau parcarea vehiculelor de orice fel pe trotuar, in curbe, in fata barurilor, în asa fel incat sa pericliteze siguranta circulatiei sau sa duca la distrugerea santurilor.

Capitolul III - Colectarea, transportul si depozitarea deseurilor menajere in comuna Pârgărești

Art.4. Persoanele fizice sau juridice producatoare de deseuri, cu exceptia celor cu regim special, au urmatoarele obligatii:

- Sa mentina integritatea pubelelor si eurocontainerelor primite pentru depozitarea gunoiului menajer/selectiv;
- Sa transporte si sa depuna deseurile voluminoase, DEEE și textile pe platformele special amenajate sau in pubelele primite in acest scop;
- Se interzice persoanelor fizice sau juridice aruncarea gunoaielor/deseurilor pe langă albia apelor curgatoare sau pe marginea drumurilor;
- Se interzice persoanelor fizice sau juridice aruncarea sau depozitarea gunoaielor/deseurilor pe domeniul public sau privat al comunei, precum si pe proprietățile personale dacă deranjeaza vecinii sau alte persoane;
- Persoanele fizice sau juridice producatoare de deseuri din lemn au obligatia de a le depozita, valorifica si a intocmi evidentele speciale prevazute de legislatia in vigoare.

Capitolul IV - Norme privind desfășurarea activităților de comerț

Art.5. In vederea desfășurării activității de comerț, persoanele fizice si juridice au urmatoarele obligatii:

- a) Să obtina autorizatia de funcționare și avizul programului de funcționare pe profil de activitate eliberata de Primărie, să dețină autorizația și avizul în termen de valabilitate și să le vizeze anual;
- b) Să desfășoare activități de comerț numai in locuri autorizate de Primarie;
- c) Se interzice comercializarea pe piata a produselor murdare, alterate, degradate sau necorespunzatoare din punct de vedere organoleptic;
- d) Se interzice depozitarea si lasarea în alte locuri decat cele special amenajate de catre agenții economici a ambalajelor si deseurilor ramase dupa desfacerea marfurilor in timpul si dupa terminarea vanzarii;

Art.8. (1) Persoanele imputernicite pentru aplicarea sanctiunilor contravenționale pot dispune și sancțiuni complementare, cum ar fi :

- a) Confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții ;
 - b) Suspendarea sau anularea, după caz, a avizului, acordului sau autorizației de exercitare a activității ;
 - c) Inchiderea unității;
 - d) Blocarea contului bancar;
 - e) Suspendarea activității agentului economic pe teritoriul comunei;
 - f) Desființarea lucrărilor și aducerea terenului la starea inițială;
- (2) Sancțiunile complementare se aplică în funcție de natura și gravitatea faptei și pot fi cumulate.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art.9. Organul constatator poate aplica în mod repetat, după fiecare somatie/sancțiune la care contravenientul nu se conformează, o nouă amendă.

Art.10. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre se face de către Primarul și viceprimarul comunei și de către imputerniciții acestuia.

Art.11. Contravenientul, persoana fizică sau juridică, poate achita pe loc sau în termen de 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției(Anexa 3) jumătate din minimumul amenzii prevăzute în prezenta hotărâre, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art.12. Impotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face contestație în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la Judecătoria Onesti.

Art.13. Procedura constatării contravenției și aplicării sancțiunilor se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

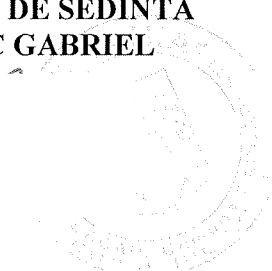
Art.14. (1) Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 10 zile de la data aducerii la cunoștință publică prin afișare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrare.

Art.15. Cu ducerea la îndeplinire a prezentului regulament se în sarcinează Primarul și viceprimarul comunei Pârgărești și imputerniciții acestuia.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
BORTOC GABRIEL**

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**



PROGRAM DE MĂSURI
privind gospodărirea localității pe anul 2026

1. Întreținerea și repararea străzilor și drumurilor

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Întreținerea străzilor, a drumului județean 116, a drumurilor comunale, satești, podurilor și podețelor. Mobilizarea cetățenilor la întreținerea drumului județean 116, drumurilor comunale și satești, curățarea șanțurilor din fața locuințelor și terenurilor acestora	Aprilie 2026	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
2.	Recondiționarea indicatoarelor de semnalizare rutieră deteriorate	Aprilie 2026	Consiliul local Primar
3.	Înlocuirea becurilor arse de la iluminatul public	Periodic	Consiliul local, Primar
4.	Curățarea căilor de acces	Aprilie 2026	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
5.	Curățarea părții carosabile a străzii/drumului, a trotuarelor din dreptul imobilelor, incintelor sau gospodăriei deținute, precum și îndepărtarea zăpezii și a gheții	Permanent	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
6.	Decolmatarea șanțurilor, rigolelor și curățarea podețelor din dreptul imobilelor/gospodăriilor și terenurile aparținătoare acestora	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
7.	Păstrarea aspectului corespunzător al autovehiculelor; curățarea vehiculelor și utilajelor agricole la intrarea pe drumurile publice	Permanent	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
8.	Efectuarea lucrărilor de întreținere și extindere a rețelei de colectare a apelor pluviale	Permanent	Consiliul local Primar
9.	Ridicarea autovehiculelor și caroseriilor abandonate de pe marginea drumurilor	Aprilie 2026	Consiliul local Primar
10.	Demararea lucrărilor de balastare, pietruire a drumurilor comunale	ORI DE CATE ORI SE IMPUNE	Consiliul local Primar
11	Interzicerea pășunatului animalelor pe marginea drumului județean 116 și drumurile comunale DC 128 și DC 129 Interzicerea pasunatului neautorizat sau introducerea animalelor pe pajistile domeniului privat al comunei, în afara perioadei de pășunat (contravenție prevăzută la art. 14 alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. b) din O.U.G nr. 34/2013 cu o amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică)	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice,cetateni Agenți economici
12	Interzicerea depozitarii materialelor (balast, nisip, lemne, etc.), resturilor și reziduurilor de orice fel pe marginea drumurilor publice, împiedicând astfel accesul mijloacelor de transport sau a autospeciialelor de transport sau a autospeciialelor PSI, salvare, poliție.	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice,cetateni Agenți

			economici
13	Repararea drumurilor de exploatare către zonele agricole, precum și a santurilor de scurgere: „Ulița Jugaru”, Drum “Țarină” Pîrgărești, “Dumbrava” Satu-Nou, “Vițelărie Coșna”, “Caporal Mușat” Nicorești, “Runc” Bahna.	Aprilie-Iunie 2026	Consiliul local Primar Cetățeni

2. Îmbunătățirea aspectului edilitar-gospodăresc al clădirilor, anexelor, curților și căilor de acces

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsat
0.	1.	2.	3.
1.	Executarea lucrărilor de reparații și întreținerea corespunzătoare la fațadele imobilelor în care își desfășoară activitatea	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima Instituții publice Agenți economici Cetățeni
2.	Executarea lucrărilor de întreținere și curățare a incintelor, anexelor, împrejurimilor și a oricăror altor spații, precum și a instalațiilor aferente acestora	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima Primar Instituții publice Agenți economici
3.	Întreținerea în condiții corespunzătoare a vitrinelor, panourilor de publicitate, firmelor	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima Agenți economici
4.	Asigurarea curățeniei în locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare, pe căile de acces și alte terenuri pe care le dețin și montarea coșuri de gunoi	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima Instituții publice Agenți economici
5.	Executarea lucrărilor de reparare a gardurilor și porților, refacerea soclurilor deteriorate	Aprilie 2026	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
6.	Asigurarea igienei în imobile prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare	Permanent	Consiliul local, Prima Instituții publice Agenți economici Cetățeni
7.	Finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea	Permanent	Consiliul local, Prima Instituții publice Agenți economici Cetățeni

3. Amenajarea cursurilor de apă

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsat
0.	1.	2.	3.
1.	Întreținerea și igienizarea malurilor și a cursurilor de apă cu forță de muncă provenind din rândul beneficiarilor de VMI	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
2.	Interzicerea spălării utilajelor și a ambalajelor care conțin uleiuri, lubrefianți, pesticide, detergenți, etc., precum și a autovehiculelor pe D.J. 116, drumuri comunale și pe marginea cursurilor de apă	Permanent	Consiliul local, Prima Instituții publice Agenți economici
3.	Interzicerea depozitării de materiale, deșeuri, gunoaie, etc. în zonele de protecție, pe malurile și în albiile cursurilor de apă, de către agenții economici și persoane fizice și sancționarea contravențiilor	Permanent	Consiliul lo Primar

4. Întreținerea corespunzătoare a spațiilor verzi și locurilor de agrement

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsat
0.	1.	2.	3.
1.	Curățarea și întreținerea terenurilor de sport și de joacă pentru copii - colectarea resturilor menajere/greblarea resturilor vegetale, reparații garduri și instalații aferente	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
2.	Curățarea izlazurilor comunale și a locurilor virane	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
3.	Întreținerea spațiilor verzi situate pe domeniul public sau privat al comunei	PERMANENT	Consiliul lo Primar

5. Colectarea și depozitarea deșeurilor

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsat
0.	1.	2.	3.
1.	Conștientizarea publicului prin informări mass-media cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
2.	Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile de învățământ, instituțiile publice și la agenții economici	Mai 2026	Consiliul lo Primar
3.	Realizarea de recipiente speciali pentru colectarea selectivă a hârtiei, materialelor plastice, sticlei, materialelor textile și amplasarea acestora	Mai 2026	Consiliul lo Primar
4.	Salubritatea căilor publice de circulație	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima
5.	Efectuarea lucrărilor de dezinsecție și dezinsecție a platformelor și boxelor de depozitare a deșeurilor menajere și nemenajere	Aprilie 2026	Consiliul local, Prima colaborare c unitățile prestatoare servicii
6.	Efectuarea de acțiuni de ridicare de pe domeniul public a deșeurilor depozitate necontrolat; înștiințarea cetățenilor comunei în scris sub semnătură de luare la cunoștință	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
7.	Depozitarea gunoiului de grajd în platforme speciale la capătul terenului agricol a fiecărui proprietar în scopul transpormării acestuia în îngrășământ organic	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
8.	Efectuarea în cadrul rampelor de gunoi a operațiunilor de nivelare, compostare și acoperire cu un strat vegetativ a deșeurilor	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
9.	Amplasarea de plancarde pentru interzicerea depozitării gunoaielor în locuir nepermise	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar

10.	Depozitarea corespunzătoare a rezidurilor menajere, industriale și agricole, precum și a materialelor re folosibile și amenajarea locurilor speciale pentru depozitarea acestora	Permanent	Consiliul lo Primar
11.	Interzicerea folosirii focului deschis ca mijloc de curatare a ariilor și miristilor de vegetatie uscata, cu precadere a celor amplasate de-a lungul cailor de comunicatii rutiere	Permanent	Consiliul Local, Prim Instructii publice Agenti economici Cetateni
12.	Constientizarea cetatenilor cu privire la inregistrarea foselor septice in Registrul sistemelor individuale adecvate, SIA-COLECTARE	Permanent	Viceprimar Crăciun Marilena,

6. Protecția sănătății publice

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsat
0.	1.	2.	3.
1.	Avertizarea proprietarilor de terenuri pe care se află zonele de protecție sanitară a surselor de apă	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
2.	Depistarea surselor de apă aflate sub nivelul pânzei de apă freatică și în apropierea și sub influența focarelor poluante (grajduri, rampe de gunoi, WC-uri, etc.)	Permanent	Consiliul lo Primar
3.	Aprovizionarea în permanență a unităților de învățământ cu materiale de curățenie și dezinfecție	Periodic	Consiliul lo Primar
4.	Verificarea respectării normelor igienico-sanitare în biblioteca publică locală aflată în administrarea consiliului local	Aprilie 2026	Consiliul lo Primar
5.	Interzicerea producerii de zgomete de orice natură cu intensități peste limitele admise	Permanent	Consiliul Local Primar
6.	Neefectuare activitatilor economice fara autorizatia de funcționare și profil de activitate eliberată de Primăria comunei Pargărești	Permanent	Agenti economici
7.	Nedepozitarea materialelor sau substanțelor toxice, explozive, corozive sau care prezintă pericol pentru sănătatea publică în magazii, subsoluri beciuri etc.	Permanent	Instructii publice Agenti ecor Cetateni

PRESEDINTE DE SEDINTA
BORTOC GABRIEL

N

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
GIURSIU-MOLDOVAN DIANA

**PROCES VERBAL
DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR**

Nr..... din.....

Încheiat astăzi, ziua _____, luna _____, anul _____, ora _____, în, comuna Pargărești respectiv în satul _____ județul _____ **Bacău.**

1. Subsemnatul _____, având funcția de _____, în cadrul Primăriei Pargărești, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr _____
Am constatat că: • numitul(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____ posesor al BI/CI/Pașaport seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, în calitate de _____ al persoanei juridice _____, cu sediul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, numărul de înregistrare la ORC _____ cu CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția de _____, sau
• persoana juridică _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud. _____, înmatriculată la ORC _____ sub nr. _____, având CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția de _____ **a săvârșit următoarele fapte**

2). Faptele de mai sus constituie contravenții prevăzute la:

1. art. _____ din H.C.L.Pargărești nr. _____ / _____ ;
2. art. _____ din H.C.L.Pargărești nr. _____ / _____ ;
3. art. _____ din H.C.L. Pargărești nr. _____ / _____ ;

3). Față de contravențiile constatate se aplică următoarele sancțiuni:

A. Contravenientul _____, se amendează cu
1. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.1 la H.C.L.Pargărești nr. _____ / _____,
2. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.1 la H.C.L.Pargărești nr. _____ / _____,
3. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.1 la H.C.L.Pargărești nr. _____ / _____,
în sumă totală de _____ lei. (_____).

Se obligă / nu se obligă ca în termen de 48 ore să achite la casieria Consiliului Local al com. Pargaresti sau în contul nr. _____, la Trezoreria Onesti jumătate din minimul amenzii în sumă delei, cu aplicarea prevederilor de la punctul 8 din prezentul proces verbal.

În situația în care contravenientul nu va achita amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

4). Subsemnatul(a) _____, posesor al B.I./C.I. seria.....nr..... eliberat(ă) de....., la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____, în calitate de martor, declar că numitul _____, nu este de fată/ refuză/ nu poate să semneze procesul verbal de contravenție și sancționare a contravențiilor

Agenți constatatori _____ Contravenient,
Numele și prenumele _____ Numele și prenumele _____
Semnatura _____ Semnatura _____

MARTOR,

Numele si prenumele _____

Semnătura _____

5). Alte mențiuni: Contravenientul nu a formulat/a formulat următoarele obiecțiuni:

6). Potrivit prevederilor art.31 și art.32 din Ordonanța Guvernului României nr.2/2001, privind regimul

juritic al contravențiilor, împotriva procesului verbal, conf. art. _____ din Hotărârea Consiliului Local al comunei Pargărești nr. _____, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea, însoțită de copia de pe procesul verbal de constatare a contravenției, se depune la registratura Primăriei comunei Pîrgărești, care are obligația de a o înainta spre soluționare judecătorească în a cărei rază teritorială a fost săvârșită contravenția.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și „Înștiințarea de plată” și s-a înmănat/ comunicat contravenientului un exemplar, în copie, personal/ prin afișare la domiciliu/ cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr.din.

AGENT CONSTATATOR,

CONTRAVENIENT,

.....
MARTOR.
.....

7). REZOLUȚIA DE APLICARE A SANCTIUNII

Ținând seama ca faptele săvârșite constituie contravenție conform Legea.....art.alin.lit., și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr.2 /2001 privind regimul juritic al contravențiilor , subsemnatul.....în calitate deaplic amenda în valoare de.....lei (adică) și dispun în temeiul legii, următoarele măsuri.....

Măsurile dispuse se vor realiza până la data de, contravenientul având obligația de a notifica organului de control îndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit.

8). ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ:

- Contravenientul urmează să achite suma totală de _____ lei, la casieria din cadrul Consiliului Local al comunei Pargărești în termen de 15 zile de la data înștiințării/comunicării prezentului proces verbal.
- Contravenientul are obligația să predea copia chitanței în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces verbal la Primăria comunei Pargărești cu sediul în Pargărești, str. Marului, nr.50, județul Bacău, cod poștal 607425, telefon 0234-347510.
- Dacă contravenientul nu achită amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

Contravenientului i s-a adus la cunoștință că are dreptul să facă obiecțiuni cu privire la conținutul procesului verbal la capitolul ”Alte mențiuni”.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând și „Înștiințarea de plată” din care o copie s-a înmănat azi _____ sau se va comunica contravenientului în cel mult o lună de la data încheierii.

Primăria Comunei Pargărești

Agenți constatatori,

Contravenient,

Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Martor,
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Am primit 1 exemplar
contravenient _____